



УТВЕРЖДАЮ

Военный комиссар Zubovo-Полянского
Торбеевского районов Республики Мордовия

А. Н. Кошаров

« » _____ 20 г.

А К Т

**проверки состояния воинского учета и бронирования граждан,
пребывающих в запасе, в организации**
(в соответствии с требованиями Федеральных законов и постановления
Правительства РФ №719 от 27.11.2006 г. (ред. от 14.10.2021 г.))
«Об утверждении Положения о воинском учете»)

«07» 06 2023 г.

п. Тютьяма

(населенный пункт)

ГБСУ СОИ РМ, Тютьямский межведомственный штаб
(указывается полное наименование организации, телефон, руководитель организации)

с детским отделением, п. Тютьяма, ул. Советская, д. 40
директор - Шарифов Рамил Ахмедович
(ведомственная принадлежность, адрес организации)

Комиссией военного комиссариата Zubovo-Полянского и Торбеевского районов РМ в составе:

- **председатель комиссии** – начальник отделения (планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов) военного комиссариата Zubovo-Полянского и Торбеевского районов Республики Мордовия А. Н. Кошаров
(наименование должности, инициалы)

- **членов комиссии:**
- начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата Zubovo-Полянского и Торбеевского районов Республики Мордовия Н. П. Мезина
(наименование должности, инициалы)

- помощник начальника отделения (планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов) (по воинскому учету) военного комиссариата Zubovo-Полянского и Торбеевского районов Республики Мордовия М. Ф. Еркина
(наименование должности, инициалы)

- помощник начальника отделения (планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов) (по воинскому учету офицеров запаса) военного комиссариата Zubovo-Полянского и Торбеевского районов Республики Мордовия А. В. Высокорадова
(наименование должности, инициалы)

руководствуясь Федеральными Законами «Об обороне», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении положения о воинском учете», «Инструкции по бронированию...», утвержденной Постановлением Межведомственной комиссии по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе, Методическими рекомендациями по ведению воинского учета в организациях ГШ ВС РФ 2017 года, провела проверку состояния работы по воинскому учету и бронированию граждан.

Дата проведения «07» июня 2023 г. При проверке присутствовал
(должность, Ф.И.О. должностных лиц организации)

Предыдущая проверка была проведена « » 20 г.
Результаты проверки: Качество осуществления воинского учета граждан, пребывающих в запасе в организации оценивалось «удовлетворительно».

I. Качество осуществления организацией воинского учета призывников, и граждан, пребывающих в запасе.

1. Организация осуществления воинского учета в организации:

Установленные № 53-ФЗ от 28.03.1998 г. «О воинской обязанности и военной службе», постановлением Правительства Российской Федерации 2006 года № 719, приказом Министра обороны РФ от 22.11.2021 года № 700 «Об утверждении Инструкции об организации работы по обеспечению функционирования системы воинского учета» и иными служебными документами обязанности по организации осуществления первичного воинского учета в целом выполнены.

Воинский учёт в организации осуществляет работник по совместительству, что соответствует требованиям «Положения по воинскому учёту», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 г. № 719.

На воинском учете в данной организации состоит призывников, офицеров запаса и 10 солдат, матросов, сержантов, старшин, прапорщиков, мичманов запаса.

План сверок документов воинского учета организации (форма № 10 к Инструкции (пп. 31-34) с документами воинского учета военного комиссариата Zubovo-Полянского и Торбеевского районов Республики Мордовия (форма № 7 к Инструкции (пп. 24,27,30, форма № 8 к Инструкции (пп. 24,28,30) за 2023 год выполнен на 100 %.

Документы по осуществлению воинского учета разработаны, Обязанности должностного лица, ответственного за ведение воинского учета, разработаны в соответствии с Методическими указаниями ГШ ВС РФ от 11.07.2011 года и утверждены руководителем организации. Приказ об организации воинского учета граждан № 31 от 09.01.2023 г.

Недостатки, выявленные в ходе проверки, устранены на 100 %.

Спланированные по состоянию на «7» июня 2023 г. мероприятия по осуществлению воинского учета, взаимодействию с военным комиссариатом Zubovo-Полянского и Торбеевского районов Республики Мордовии по руководству и контролю за состоянием воинского учета в организации выполнены на 100 %.

Обязанности по ведению воинского учета граждан возложены на: Горохову Елену Викторовну (инспектор по кадрам)

Обязанности соответствуют Положению по воинскому учету, План работы по осуществлению воинского учета граждан в организации разработан и утвержден руководителем организации, согласован с военным комиссаром по муниципальному образованию. Недостатков по выполнению плана работы нет.

Руководящие, нормативно-правовые документы, которыми военно-учетный работник организации руководствуется в работе по воинскому учету в наличии, за исключением в наличии

(указать отсутствующие документы по ведению в/учета, если таковые есть)

Образцы форм (копии) учетно-воинских документов (военный билет офицера

запаса; временное удостоверение, взамен военного билета офицера запаса; военный билет рядового запаса; временное удостоверение, взамен военного билета рядового запаса; удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу) имеется, за исключением образца временного удостоверения, взамен военного билета офицера запаса
(указать отсутствующие образцы форм учетно-воинских документы, если таковые есть)

Данные по изменению состояния воинского учета предоставляются в ВК Zubovo-Полянского и Торбеевского районов Республики Мордовия своевременно.
своевременно
(указать недостатки, если таковые есть)

Для работника по ведению воинского учета выделено отдельное, специально оборудованное помещение и железный шкаф, обеспечивающий сохранность документов по воинскому учету имеется
(указать недостатки, если таковые есть)

Информационный стенд с наглядной агитацией () имеется.

Другие выявленные недостатки: не выявлено

Вывод: Организация осуществления воинского учета призывников и граждан, пребывающих в запасе, в организации оценивается «удовлетворительно».

II. Полнота и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках работников (форма №Т-2) из числа призывников и граждан, пребывающих в запасе:

В организации заведена в соответствии с «Методическими рекомендациями...» ГШ ВС РФ 2017 года картотека «Личные карточки работающих граждан, пребывающих в запасе» по форме № Т-2. В результате проверки выявлены с нарушениями правил, порядка или требований по их ведению, а также с расхождениями составило от числа проверенных — (кол-во) — %.

В том числе:

- личные карточки (форма №Т-2) на призывников от числа проверенных — (кол-во) — %;

- личные карточки (форма №Т-2) на офицеров запаса от числа проверенных — (кол-во) — %;

- личные карточки (форма №Т-2) на прапорщиков, сержантов, солдат из числа проверенных — (кол-во) — %.

Недостатки по ведению учетно-воинских документов:

Недостатков нет

Вывод: Полнота и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках из числа призывников и граждан, пребывающих в запасе, оценивается «удовлетворительно».

ОБЩАЯ ОЦЕНКА: Качество осуществления воинского учета призывников и граждан, пребывающих в запасе, в организации оценивается «удовлетворительно»

ВЫВОД И ПРЕДЛОЖЕНИЯ: Организация ведения воинского учёта призывников и граждан, пребывающих в запасе соответствует предъявляемым требованиям постановления Правительства Российской Федерации № 719 от 27.11.2006 года «Об утверждении Положения о воинском учёте», требованиям «Методических рекомендаций по ведению воинского учёта в организациях» и других руководящих документов по организации ведения воинского учёта.

Указанные недостатки устранить в десятидневный срок.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИССИИ: _____

А.А. Гамратов А.А.
(подпись, фамилия, инициалы)

ЧЛЕНЫ КОМИССИИ: _____

Терикова Терикова Н.П.
(подпись, фамилия, инициалы)

С.В. Ермаков С.В.
(подпись, фамилия, инициалы)

В.В. Виноградова В.В.
(подпись, фамилия, инициалы)

С АКТОМ ОЗНАКОМЛЕННЫ:

Руководитель организации _____

М.А. Макаров М.А.
(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.
(печать организации)

Лицо, ответственное за ведение воинского учета граждан в организации

К.В. Королёва К.В.
(подпись, фамилия, инициалы)